## Identifikačné údaje vyhlasovateľa súťaže

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obchodné meno | | **Tabita s.r.o.** | | | |
| Sídlo | | 906 45 Štefanov č. 241 | | | |
| Zastúpený | | **PhDr. Mária Kovaľová, PhD. MHA, MBA** | | | |
| IČO | 36 408 760 | DIČ | 202 169 9350 | ***nie sme platcovia DPH*** | |
| Bankové spojenie | | Tatrabanka a.s., Bratislava | | | |
| Číslo účtu – IBAN | | SK19 1100 0000 0026 2452 0820 | | | SWIFT: TATRSKBX |
| Telefón / Fax | | + 421 905 543 245 | | | |
| E-mail | | [tabita@tabita.sk](mailto:tabita@tabita.sk) | | | |
| Referencie | | [www.tabita.sk](http://www.tabita.sk) | | | |
| Register | | Obchodný register Okresného súdu v Trnave; oddiel Sro, vložka č. 24967/T | | | |

## Súťažná kategória

Kategória: Krízový manažér 2024

Kategória: Manažér kvality junior 2024 (vo funkcii manažéra kvality minimálne 2 roky)

Kategória: Manažér kvality senior 2024 (vo funkcii manažéra kvality minimálne 7 rokov)

Kategória: Inovatívna organizácia sociálnych služieb a sociálnej práce 2024

Poznámka: Označte krížikom políčko kategórie pre nominovaného účastníka

## Nominujúca organizácia

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: |  |
| Druhy sociálnych služieb: |  |
| Sídlo: |  |
| Právna forma: |  |
| Štatutár: |  |
| IČO: |  |
| E-mail: |  |
| Webové sídlo: |  |
| Dátum a miesto schválenia nominácie: |  |

## Údaje o nominovanom uchádzačovi

|  |  |
| --- | --- |
| Meno, priezvisko, titul: |  |
| Funkcia: |  |
| Dátum narodenia: |  |
| Adresa: |  |
| Telefón/mobil: |  |
| E-mail: |  |
| Počet rokov odpracovaných v organizácii: |  |

## Údaje o nominovanej organizácii ku kategórii: Inovatívna organizácia sociálnych služieb 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: |  |
| Druhy sociálnych služieb: |  |
| Sídlo: |  |
| Právna forma: |  |
| Štatutár: |  |
| IČO: |  |
| E-mail: |  |
| Webové sídlo: |  |
| Dátum a miesto schválenia nominácie: |  |

## Návrh nominácie – Kategória: Manažér kvality – junior/senior 2024

(osnova obsahu v rozsahu maximálne 5 strán A4)

|  |
| --- |
| **1. Osobný prínos na implementácii systému manažérstva kvality, alebo modelu kvality (ISO,   CAF, EFQM)** |
| Príklady: (popis)   * Implementácia systému manažérstva kvality v organizácii, certifikácia a jeho re-certifikácia * Implementácia environmentálneho systému manažérstva v organizácii a jeho re-certifikácia * Implementácia modelu kvality v organizácii a jeho udržiavanie * Počet priamo riadených pracovníkov v tíme kvality |
| **2. Interný lektor v oblasti vzdelávania/ lektorovanie mimo pracovného miesta** |
| Príklady: (popis)   * Názvy interných školení, počet hodín/ rok * Názvy prednášok na odborných školeniach mimo pracoviska |
| **3. Interný/externý audítor** |
| Príklady: (popis)   * Typ osobne realizovaného interného auditu/ počet hodín/rok * Typ osobne realizovaného externého auditu/ počet hodín/rok |
| **4. Úspešnosť vypracovaných a zrealizovaných zlepšovateľských návrhov / projektov** |
| Príklady: (popis)   * Názvy osobne vypracovaných zlepšovateľských návrhov/opatrení/rok * Názvy osobne vypracovaných zlepšovateľských projektov/rok * Názvy úspešne zrealizovaných zlepšovateľských projektov/ rok * Názvy národných a medzinárodných projektov s priamou účasťou nominovaného |
| **5. Aktivity v odborných komisiách, v pracovných skupinách a aktívna účasť na konferenciách so zameraním na oblasť kvality** |
| Príklady: (popis)   * Názvy odborných komisií, pracovných skupín/ rok * Zoznam publikovaných článkov/rok * Zoznam vystúpení na odborných podujatiach/rok * Členstvo a práca v odborných združeniach/rok |
| **6. Osobnostný rozvoj (ďalšie vzdelávanie a zvyšovanie odbornej spôsobilosti)** |
| Príklady: (zoznam)   * Certifikáty/osvedčenia/ rok * Osobné ocenenia v oblasti kvality * Iné osobné ocenenia v profesii |
| **7. Manažérske schopnosti preukázané na pracovisku a v tíme kvality** |
| Príklady: (popis)   * Schopnosť vytvárať víziu, stanovovať ciele kvality a stanovovať priority pre zlepšovanie kvality * Schopnosť iniciovať a realizovať zmeny * Schopnosť riadiť tím kvality * Schopnosť kreativity a tvorivosti * Schopnosť realizovať inovatívne projekty * Schopnosť nastavovať a dodržiavať hodnoty a politiku kvality organizácie * Schopnosť profesionálne komunikovať |
| **8. Osobný prínos pri implementácii podmienok kvality v zmysle Zákona č. 448/2008 Z. z.   o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom   podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov** |
| Príklady: (popis)   * Dobrá spätná väzba od hodnotiteľov/ audítorov kvality/ kontrolných inštitúcii (správy) * Dobrá spätná väzba od spolupracovníkov |
| **9. Osobné ocenenie, pochvala, uznanie** |
| Príklady: (popis)   * Písomná pochvala nominovaného od zamestnávateľa, zriaďovateľa, partnerov * Dobrá spätná väzba od prijímateľov sociálnej služby * Dobrá spätná väzba od rodiny prijímateľov sociálnej služby |

## Návrh nominácie – Kategória: Krízový manažér 2024

(osnova obsahu v rozsahu maximálne 5 strán A4)

|  |
| --- |
| **1. Osobný prínos pri tvorbe a validácii Krízového plánu v organizácii a v riadení krízového tímu** |
| Príklady: (popis)   * Vedúci interného krízového tímu/rok * Člen interného krízového tímu/ rok * Účasť na tvorbe *Krízového plánu* * Účasť na validácii *Krízového plánu* * Počet priamo riadených pracovníkov v tíme krízového riadenia * Tvorba databázy aktuálnych rizík na základe legislatívneho prostredia a požiadaviek spoločnosti, demografického vývoja, marketingového prieskumu a pracovného trhu * Zavedenie nástrojov merania a monitorovania rizík do všetkých procesov |
| **4. Úspešnosť vypracovaných a zrealizovaných preventívnych a nápravných opatrení počas   krízovej/mimoriadnej situácie** |
| Príklady: (popis)   * Názvy osobne vypracovaných preventívnych/ nápravných opatrení * Názvy zlepšovateľských návrhov, ktoré riešili krízovú/mimoriadnu situáciu/rok * Názvy osobne vypracovaných zlepšovateľských projektov, ktoré riešili krízovú/mimoriadnu situáciu/rok * Názvy úspešne zrealizovaných zlepšovateľských návrhov/projektov ktoré riešili krízovú/mimoriadnu situáciu/rok * Názvy národných a medzinárodných projektov pri riešení krízovej/mimoriadnej situácie s priamou účasťou nominovaného |
| **5. Aktivity v odborných komisiách, , v pracovných skupinách a aktívna účasť na konferenciách so zameraním na oblasť krízového riadenia** |
| Príklady: (popis)   * Názvy pracovných skupín/rok * Názvy odborných komisií/rok * Zoznam publikovaných článkov/rok * Zoznam vystúpení na odborných podujatiach/rok * Členstvo a práca v odborných združeniach/rok |
| **6. Osobnostný rozvoj (ďalšie vzdelávanie a zvyšovanie odbornej spôsobilosti)** |
| Príklady: (popis)   * Certifikáty/osvedčenia/ rok * Osobné ocenenia v oblasti krízového manažmentu * Iné osobné ocenenia v profesii |
| **7. Manažérske schopnosti preukázané na pracovisku a v tíme krízového riadenia** |
| Príklady: (popis)   * Schopnosť riadiť proces identifikácie rizík, vyhodnocovania rizík, vytvárania preventívnych stratégií a kontroly efektivity nápravných opatrení * Schopnosť rozhodovať sa na základe údajov, informácií a faktov * Schopnosť- na základe údajov - preukázať kritickosť problému, závažnosť situácie, ohrozenie klienta, pracovníka alebo majetku organizácie * Schopnosť preskúmať, podnecovať a meniť názory a rozhodnutia v rámci krízového manažérstva * Schopnosť efektívne riadiť zmeny * Schopnosť vytvoriť efektívny proces hlásenia a prevencie mimoriadnych udalostí * Schopnosť pracovať s krízovým plánom * Schopnosť profesionálne komunikovať |
| **8. Osobný prínos pri implementácii podmienky kvality 1.8: Prevencia krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách. Používanie prostriedkov netelesného obmedzenia a telesného obmedzenia.** |
| Príklady: (popis)   * Tvorba postupov a pravidiel riešenia krízových situácii a systému preventívnych opatrení na predchádzanie vzniku krízových situácii. * Dobrá spätná väzba od hodnotiteľov/ audítorov kvality/ kontrolných inštitúcii (správy) * Dobrá spätná väzba od spolupracovníkov * Zaškolenie personálu do riadenia rizík |
| **9. Osobné ocenenie, pochvala, uznanie za konkrétnu aktivitu, výkon v krízovej/mimoriadnej   situácii** |
| Príklady: (popis)   * Písomná pochvala nominovaného od zamestnávateľa, zriaďovateľa, partnerov, * Dobrá spätná väzba od prijímateľov sociálnej služby/ rodiny prijímateľov sociálnej služby |

## Návrh nominácie – Kategória: Inovatívny poskytovateľ sociálnych služieb 2023

(osnova obsahu v rozsahu maximálne 5 strán A4)

|  |
| --- |
| **1. Predstavenie inovačného projektu (Vízia, ciele, zmysel)** |
|  |
| **2. Popíšte ako prebiehal proces prijímania inovácii v organizácii** |
|  |
| **3.Popíšte aká bola úspešnosť riadenia zmeny** |
|  |
| **4. Ako boli užívatelia zmeny zapojení do procesu vývoja a implementácie inovácií** |
|  |
| **5. Ako prebiehala podpora vzdelávania a personálneho rozvoja** |
|  |
| **6. Ako prebiehalo budovanie efektívneho tímu a kreatívneho prostredia (interného a externého)** |
|  |
| **7. Ako sa zmenila kultúra organizácie/ podniková kultúra.** |
|  |
| **8. Aké inovatívne metódy/koncepty/softvéry a kreatívne techniky boli použité v projekte/ pri inovácii.** |
|  |
| **9. Ako ste projekt zviditeľnili / Popíšte prácu s verejnosťou (web stránka....., Facebook...)** |
|  |
| Prílohy: Priložte fotodokumentáciu, video, alebo prezentačné materiály z projektu |

Informácie k súťaži:

Za rok 2024 sú pre každú kategóriu pripravené 3 ocenenia. Nominácie budú prijímané do 5. 12. 2024 do 24.00 h. na mailovú adresu: [tabita@tabita.sk](mailto:tabita@tabita.sk). Výberová komisia posúdi nominácie a o výsledku nominácie bude informovať nominujúcu organizáciu do 10. 12. 2024

Viac informácii môžete získať na tel. č. +421 905 543 245.

Garantom súťaže je Tabita s.r.o.   
Spoluorganizátorom je Asociácia manažérov a audítorov kvality.

V Štefanove, 4. 11. 2024