## Identifikačné údaje vyhlasovateľa súťaže

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno | **Tabita s.r.o.** |
| Sídlo | 906 45 Štefanov č. 241 |
| Zastúpený | **PhDr. Mária Kovaľová, PhD. MHA, MBA** |
| IČO | 36 408 760 | DIČ | 202 169 9350 | ***nie sme platcovia DPH*** |
| Bankové spojenie | Tatrabanka a.s., Bratislava |
| Číslo účtu – IBAN | SK19 1100 0000 0026 2452 0820 | SWIFT: TATRSKBX |
| Telefón / Fax | + 421 905 543 245 |
| E-mail | tabita@tabita.sk  |
| Referencie | [www.tabita.sk](http://www.tabita.sk)  |
| Register | Obchodný register Okresného súdu v Trnave; oddiel Sro, vložka č. 24967/T |

## Súťažná kategória

 Kategória: Krízový manažér 2024

 Kategória: Manažér kvality junior 2024 (vo funkcii manažéra kvality minimálne 2 roky)

 Kategória: Manažér kvality senior 2024 (vo funkcii manažéra kvality minimálne 7 rokov)

 Kategória: Inovatívna organizácia sociálnych služieb a sociálnej práce 2024

Poznámka: Označte krížikom políčko kategórie pre nominovaného účastníka

## Nominujúca organizácia

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: |  |
| Druhy sociálnych služieb: |  |
| Sídlo: |  |
| Právna forma: |  |
| Štatutár: |  |
| IČO:  |  |
| E-mail: |  |
| Webové sídlo: |  |
| Dátum a miesto schválenia nominácie: |  |

## Údaje o nominovanom uchádzačovi

|  |  |
| --- | --- |
| Meno, priezvisko, titul: |  |
| Funkcia: |  |
| Dátum narodenia: |  |
| Adresa: |  |
| Telefón/mobil: |  |
| E-mail: |  |
| Počet rokov odpracovaných v organizácii: |  |

## Údaje o nominovanej organizácii ku kategórii: Inovatívna organizácia sociálnych služieb 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Názov: |  |
| Druhy sociálnych služieb: |  |
| Sídlo: |  |
| Právna forma: |  |
| Štatutár: |  |
| IČO:  |  |
| E-mail: |  |
| Webové sídlo: |  |
| Dátum a miesto schválenia nominácie: |  |

## Návrh nominácie – Kategória: Manažér kvality – junior/senior 2024

(osnova obsahu v rozsahu maximálne 5 strán A4)

|  |
| --- |
| **1. Osobný prínos na implementácii systému manažérstva kvality, alebo modelu kvality (ISO,  CAF, EFQM)** |
| Príklady: (popis)* Implementácia systému manažérstva kvality v organizácii, certifikácia a jeho re-certifikácia
* Implementácia environmentálneho systému manažérstva v organizácii a jeho re-certifikácia
* Implementácia modelu kvality v organizácii a jeho udržiavanie
* Počet priamo riadených pracovníkov v tíme kvality
 |
| **2. Interný lektor v oblasti vzdelávania/ lektorovanie mimo pracovného miesta** |
| Príklady: (popis)* Názvy interných školení, počet hodín/ rok
* Názvy prednášok na odborných školeniach mimo pracoviska
 |
| **3. Interný/externý audítor** |
| Príklady: (popis)* Typ osobne realizovaného interného auditu/ počet hodín/rok
* Typ osobne realizovaného externého auditu/ počet hodín/rok
 |
| **4. Úspešnosť vypracovaných a zrealizovaných zlepšovateľských návrhov / projektov** |
| Príklady: (popis)* Názvy osobne vypracovaných zlepšovateľských návrhov/opatrení/rok
* Názvy osobne vypracovaných zlepšovateľských projektov/rok
* Názvy úspešne zrealizovaných zlepšovateľských projektov/ rok
* Názvy národných a medzinárodných projektov s priamou účasťou nominovaného
 |
| **5. Aktivity v odborných komisiách, v pracovných skupinách a aktívna účasť na konferenciách so zameraním na oblasť kvality** |
| Príklady: (popis)* Názvy odborných komisií, pracovných skupín/ rok
* Zoznam publikovaných článkov/rok
* Zoznam vystúpení na odborných podujatiach/rok
* Členstvo a práca v odborných združeniach/rok
 |
| **6. Osobnostný rozvoj (ďalšie vzdelávanie a zvyšovanie odbornej spôsobilosti)** |
| Príklady: (zoznam)* Certifikáty/osvedčenia/ rok
* Osobné ocenenia v oblasti kvality
* Iné osobné ocenenia v profesii
 |
| **7. Manažérske schopnosti preukázané na pracovisku a v tíme kvality** |
| Príklady: (popis)* Schopnosť vytvárať víziu, stanovovať ciele kvality a stanovovať priority pre zlepšovanie kvality
* Schopnosť iniciovať a realizovať zmeny
* Schopnosť riadiť tím kvality
* Schopnosť kreativity a tvorivosti
* Schopnosť realizovať inovatívne projekty
* Schopnosť nastavovať a dodržiavať hodnoty a politiku kvality organizácie
* Schopnosť profesionálne komunikovať
 |
| **8. Osobný prínos pri implementácii podmienok kvality v zmysle Zákona č. 448/2008 Z. z.  o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom  podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov** |
| Príklady: (popis)* Dobrá spätná väzba od hodnotiteľov/ audítorov kvality/ kontrolných inštitúcii (správy)
* Dobrá spätná väzba od spolupracovníkov
 |
| **9. Osobné ocenenie, pochvala, uznanie**  |
| Príklady: (popis)* Písomná pochvala nominovaného od zamestnávateľa, zriaďovateľa, partnerov
* Dobrá spätná väzba od prijímateľov sociálnej služby
* Dobrá spätná väzba od rodiny prijímateľov sociálnej služby
 |

## Návrh nominácie – Kategória: Krízový manažér 2024

(osnova obsahu v rozsahu maximálne 5 strán A4)

|  |
| --- |
| **1. Osobný prínos pri tvorbe a validácii Krízového plánu v organizácii a v riadení krízového tímu** |
| Príklady: (popis)* Vedúci interného krízového tímu/rok
* Člen interného krízového tímu/ rok
* Účasť na tvorbe *Krízového plánu*
* Účasť na validácii *Krízového plánu*
* Počet priamo riadených pracovníkov v tíme krízového riadenia
* Tvorba databázy aktuálnych rizík na základe legislatívneho prostredia a požiadaviek spoločnosti, demografického vývoja, marketingového prieskumu a pracovného trhu
* Zavedenie nástrojov merania a monitorovania rizík do všetkých procesov
 |
| **4. Úspešnosť vypracovaných a zrealizovaných preventívnych a nápravných opatrení počas  krízovej/mimoriadnej situácie**  |
| Príklady: (popis)* Názvy osobne vypracovaných preventívnych/ nápravných opatrení
* Názvy zlepšovateľských návrhov, ktoré riešili krízovú/mimoriadnu situáciu/rok
* Názvy osobne vypracovaných zlepšovateľských projektov, ktoré riešili krízovú/mimoriadnu situáciu/rok
* Názvy úspešne zrealizovaných zlepšovateľských návrhov/projektov ktoré riešili krízovú/mimoriadnu situáciu/rok
* Názvy národných a medzinárodných projektov pri riešení krízovej/mimoriadnej situácie s priamou účasťou nominovaného
 |
| **5. Aktivity v odborných komisiách, , v pracovných skupinách a aktívna účasť na konferenciách so zameraním na oblasť krízového riadenia** |
| Príklady: (popis)* Názvy pracovných skupín/rok
* Názvy odborných komisií/rok
* Zoznam publikovaných článkov/rok
* Zoznam vystúpení na odborných podujatiach/rok
* Členstvo a práca v odborných združeniach/rok
 |
| **6. Osobnostný rozvoj (ďalšie vzdelávanie a zvyšovanie odbornej spôsobilosti)** |
| Príklady: (popis)* Certifikáty/osvedčenia/ rok
* Osobné ocenenia v oblasti krízového manažmentu
* Iné osobné ocenenia v profesii
 |
| **7. Manažérske schopnosti preukázané na pracovisku a v tíme krízového riadenia** |
| Príklady: (popis)* Schopnosť riadiť proces identifikácie rizík, vyhodnocovania rizík, vytvárania preventívnych stratégií a kontroly efektivity nápravných opatrení
* Schopnosť rozhodovať sa na základe údajov, informácií a faktov
* Schopnosť- na základe údajov - preukázať kritickosť problému, závažnosť situácie, ohrozenie klienta, pracovníka alebo majetku organizácie
* Schopnosť preskúmať, podnecovať a meniť názory a rozhodnutia v rámci krízového manažérstva
* Schopnosť efektívne riadiť zmeny
* Schopnosť vytvoriť efektívny proces hlásenia a prevencie mimoriadnych udalostí
* Schopnosť pracovať s krízovým plánom
* Schopnosť profesionálne komunikovať
 |
| **8. Osobný prínos pri implementácii podmienky kvality 1.8: Prevencia krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách. Používanie prostriedkov netelesného obmedzenia a telesného obmedzenia.** |
| Príklady: (popis)* Tvorba postupov a pravidiel riešenia krízových situácii a systému preventívnych opatrení na predchádzanie vzniku krízových situácii.
* Dobrá spätná väzba od hodnotiteľov/ audítorov kvality/ kontrolných inštitúcii (správy)
* Dobrá spätná väzba od spolupracovníkov
* Zaškolenie personálu do riadenia rizík
 |
| **9. Osobné ocenenie, pochvala, uznanie za konkrétnu aktivitu, výkon v krízovej/mimoriadnej  situácii**  |
| Príklady: (popis)* Písomná pochvala nominovaného od zamestnávateľa, zriaďovateľa, partnerov,
* Dobrá spätná väzba od prijímateľov sociálnej služby/ rodiny prijímateľov sociálnej služby
 |

## Návrh nominácie – Kategória: Inovatívny poskytovateľ sociálnych služieb 2023

(osnova obsahu v rozsahu maximálne 5 strán A4)

|  |
| --- |
| **1. Predstavenie inovačného projektu (Vízia, ciele, zmysel)** |
|  |
| **2. Popíšte ako prebiehal proces prijímania inovácii v organizácii** |
|  |
| **3.Popíšte aká bola úspešnosť riadenia zmeny**  |
|  |
| **4. Ako boli užívatelia zmeny zapojení do procesu vývoja a implementácie inovácií** |
|  |
| **5. Ako prebiehala podpora vzdelávania a personálneho rozvoja** |
|  |
| **6. Ako prebiehalo budovanie efektívneho tímu a kreatívneho prostredia (interného a externého)**  |
|  |
| **7. Ako sa zmenila kultúra organizácie/ podniková kultúra.**  |
|  |
| **8. Aké inovatívne metódy/koncepty/softvéry a kreatívne techniky boli použité v projekte/ pri inovácii.** |
|  |
| **9. Ako ste projekt zviditeľnili / Popíšte prácu s verejnosťou (web stránka....., Facebook...)** |
|  |
| Prílohy: Priložte fotodokumentáciu, video, alebo prezentačné materiály z projektu |

Informácie k súťaži:

Za rok 2024 sú pre každú kategóriu pripravené 3 ocenenia. Nominácie budú prijímané do 5. 12. 2024 do 24.00 h. na mailovú adresu: tabita@tabita.sk. Výberová komisia posúdi nominácie a o výsledku nominácie bude informovať nominujúcu organizáciu do 10. 12. 2024

Viac informácii môžete získať na tel. č. +421 905 543 245.

Garantom súťaže je Tabita s.r.o.
Spoluorganizátorom je Asociácia manažérov a audítorov kvality.

V Štefanove, 4. 11. 2024